

Декларація про трудові відносини

Заповнюється для працівників з третіх країн



Примітка: Будь ласка, заповніть або вкажіть відповідні дати.

Важливо. Форма призначена для подання до відповідної ноземної місцевості або місця проживання органу для подання заяви на отримання дозволу на проживання з метою працевлаштування або для видачі дозволу на працевлаштування для тих, хто має дозвіл або толерантність, або для власників дозволу на проживання, який не дозволяє працевлаштування за законом. Цю форму також можна надіслати до Федерального агентства зайнятості, щоб подати заявку на попередній дозвіл або дозвіл на роботу. Для того, щоб надати дозвіл на проживання, ноземне представництво або місцевий орган, як правило, повинні отримати згоду Федерального агентства зайнятості.

В принципі, ця декларація також містить інформацію, необхідну для затвердження Федеральним агентством зайнятості. Відповідно до дальньої ноземної місцевості або місцевого органу перешле цю інформацію до Федерального агентства зайнятості для перевірки. Ця заява роботодавця обов'язково підтверджує, що він пропонує ноземному працівнику, зазначеному в «Розділ В», конкретну роботу (розділ 18, параграф 2, № 1 Закону про проживання). Подання трудового договору вимагається лише у разі спеціального запиту в відповідного представництва або місцевої служби. Роботодавець також гарантує, що працевлаштування фактично планується виконувати (розділ 18, параграф 2, № 4а Закону про проживання).

У разі продовження або зміни роботодавця, будь ласка, надайте: Копії заробітної плати/платіжних вимог за перші два та останні два місяці. У разі продовження кваліфікаційного підтвердження не повинні подаватися повторно.

Мені вдома, що органи влади, як беруть участь у процедурі проживання, можуть вимагати додаткову інформацію та докази.

Кожен, хто наймає ноземного працівника в Німеччині, повинен протягом чотирьох тижнів повідомити місцеву владу, якщо роботу було припинено передчасно (розділ 4а абзац 5 речення 3 № 3 Закону про проживання).

Мені вдома, що роботодавець, у якого ноземець працевлаштовується чи працевлаштований, який вимагає або отримав дозвіл на це, повинен надати Федеральному агентству зайнятості інформацію про заробітну плату, робочий час та інші умови праці (§ 39, абз. 4 Резиденції). Роботодавець, як наймають ноземця, повинні надати Федеральному агентству зайнятості цю інформацію на запит, навіть якщо згода Федерального агентства зайнятості не потрібна.

Мені вдома, що ноземні працівники можуть бути найняті лише за наявності дозволу на проживання, дозволу на роботу з метою сезонної зайнятості або дозволу на проживання чи толерантності, яка свідчить про дозвіл на працевлаштування.

Будь-який, хто навмисно або з необережності надає невірну інформацію в процесі отримання дозволу в Федеральному агентстві зайнятості, якщо ви надаєте неповну, пізню інформацію або її не надаєте, ви будете неналежним чином (розділ 404, абзац 2, № 5 третьої книги Соціального кодексу - SGB III). Будь-яка особа, яка надає невірну або неповну інформацію для отримання дозволу на проживання чи дозволу на терпимість для себе чи іншої особи або для запобігання його закінчення, карається штрафом або тюремним ув'язненням (розділ 95, абз. 2, п. 2 Закону про проживання).



A. Пояснення та причина

1 Декларація про трудові відносини для подання в такому порядку:
 оформлення посвідки на проживання з метою працевлаштування
 для схвалення працевлаштування людей з толерантністю або посвідкою на проживання
 (Будь ласка, заповніть лише питання з 3 по 22, 24-25, з 37 по 51 з 57 по 59)
 затвердити вид на проживання, який не дозволяє працевлаштування
 отримати попередній дозвіл від Федерального агентства зайнятості
 оформити дозвіл на роботу від Федерального агентства зайнятості

2 Підстава подання декларації:
 Початковий грант поновлення Змін на роботодавця

B. Відомості про працівника

3 Ім'я прізвище
 4 Прізвище
 5 Дата народження (ДД.ММ.РРРР) 6 Стать
 чоловічого роду Жіноча рід

7 Національність

8 Поточне або звичайне місце проживання за кордоном або в Німеччині:

9 Як давно снує ваше місце проживання/звичайне місце проживання?

З (ДД.ММ.РРРР)

C. Інформація про роботодавця

10 Компанія

11 вул. 12 будинок № 13 пошт. 14 місце

15 контактна особа 16 Телефон

17 Електронна пошта 18 Факс

19 Номер компанії-роботодавця (завжди вводьте)

20 Чи була компанія заснована протягом останніх 24 місяців?

Так Немає

G. Відомості про трудову діяльність працівника

21 Будь ласка, надайте інформацію про працевлаштування в Німеччині:

Трудові відносини починаються (ДД.ММ.РРРР)



S2

22 Обмеження трудових в дносин:

необмежений обмежено до (ДД.ММ.РРРР)

23 Чи варто в ддавати прац вника трет м особам?

Так Немає

24 Надайте нформац ю про м сце роботи:

М сце роботи в дпов дає м сцезнаходженням роботодавця

Сп вроб тники працюють на зм ну роботи/м сця

М сце роботи знаходиться за адресою: вул.

25 Посада та опис д яльність (прохання надати точний опис д яльність ; спец альн сть, Вкаж ть функц ональну сферу та галузь; При необх дност продовжити на окремому аркуш):

Е. В домост про квал ф кац ю прац вника

(Будь ласка, додайте п дтвердження та переклад н мецькою мовою)

Прац вник не має квал ф кац ї.

Прац вник має вищу осв ту.

26 Назва навчального курсу:

27 Де було отримано вищу осв ту?

28 Якщо квал ф кац ю було отримано за кордоном: чи визнається ця квал ф кац я державою в Н меччин або в країн , де її було отримано, чи її можна пор вняти з квал ф кац єю н мецького ун верситету?

Так (будь ласка, надайте докази) Немає

29 Доказ визнання або доказ екв валентност ун верситетського ступеня доступний у так й форм :

Прац вник має профес йну п дготовку.

30 Назва профес йно-техн чного навчання:

31 Де було отримано профес йну осв ту?

32 Якщо навчання було отримано за кордоном: це має н мецький орган, в дпов дальний за профес йне визнання Чи встановлено екв валентн сть ноземної профес йної квал ф кац ї чи визнається профес йна квал ф кац я державою, в як й вона була набута?

Так (будь ласка, надайте докази) Немає Частково (будь ласка, надайте п дтвердження)

33 Доказ визнання або доказ екв валентност профес йної п дготовки доступний у так й форм :



S3

Інш кваліфікаційна додаткова інформація

34 Будь ласка, вкажіть інші кваліфікаційні або назвіть інші факти, які мають відношення до виконання роботи, наприклад: кваліфікація вищої освіти, кваліфікація Немецької торгової палати за кордоном, Сертифікати про підвищення кваліфікації, владні знання, навички, професійний досвід (при необхідності окремо продовжити аркуш):

Наскільки менше вдома, робота не потребує кваліфікованої професійної підготовки (звичайна тривалість навчання не менше двох років) або вищої освіти; наприклад, тому що це допоміжна або некваліфікована робота або тому, що працевлаштування має відбуватися на основі конкретного положення трудових положень, згідно з яким не вимагається певна кваліфікація.

F. Вимоги до вимог до цінності заняття професією

35 Чи пов'язана практика професійної діяльності з конкретною кваліфікацією або дозволом (наприклад, розділ 10 ВАО для медичної професії, Розділ 1 Закону про медсестринський професійний медсестер, державні правила для медсестер або подібний дозвіл на використання професійної назви)?

Так Ні (перейдіть до розділу G.)

36 Будь ласка, вкажіть необхідну кваліфікацію або дозвіл (будь ласка, надайте докази):

G. Інформація про робочий час

37 Який робочий час у працівника?

Повний день Неповний робочий день Маржинальна зайнятість

Кількість впрацьованих годин на тиждень

H. Понаднормова робота

38 Чи зобов'язаний працівник працювати понаднормово?

Так Ні (продовжити розділ I.)

39 Сума понаднормових 40 Компенсація понаднормової роботи через:

I. Право на відпустку

41 Скільки робочих днів в рік квітня ви маєте право?

J. Заробітна плата

42 Чи пов'язаний роботодавець колективними договорами (розділ 3 або розділ 5 Закону про колективні договори (TVG))?

Так Ні (перейдіть до 46)

43 Чи працевлаштований працівник на владних колективно-договірних умовах праці?

Так Ні (перейдіть до 46)

44 колективного договору

45 група оплати праці



S4

46 Розмір способ нарахування заробітної плати:

заробітна плата за годину (брутто в євро)

місячна зарплата (брутто в євро)

47 Інші форми оплати праці:

додаткові грошові виплати

48 Вид грошової допомоги

49 Розмір грошової винагороди (брутто в євро)

інші розрахунки (наприклад, змінна винагорода)

50 Тип змінної компенсації

51 Сума змінної винагороди (брутто в євро)

К. Домашні трудові внески

52 Чи зобов'язаний працівник мати соціальне страхування в Німеччині?

Так (перейдіть до 54)

Немає

53 Якщо ні, будь ласка, вкажіть причину (будь ласка, також вкажіть причину або, якщо застосовно, причини, якщо немає обов'язкового страхування в окремих класах страхування):

54 Чи не снує обов'язку соціального страхування в Німеччині повністю або частково через те, що снує угода про винятки між Німечкою з зв'язку з медичним страхуванням за кордоном (DVKa) та нелегальним соціальним страхуванням?

Так (будь ласка, надайте докази)

Ні (перейти до розділу L.)

55 Будь ласка, вкажіть форму доказу:

56 Місце для додаткової інформації:

L. Підпис

Уся інформація в цій формі в подальшому дає змогу трудовому договору, укладеному між зазначеною компанією та заявником. Мені вдома, що ця форма може бути передана третім сторонам (муніципальним органам, спільним установам в подальшому до SGB II) для пошуку бажаних кандидатів, якщо буде проведена прорітета перевірка.

Інформацію про захист даних Федерального агентства зайнятості можна знайти за адресою: www.arbeitsagentur.de/datenernahme

Достовірність інформації підтверджується датою та підписом.

57 розташування

58 дата

59 Підпис роботодавця/уповноваженої особи



S5