

Ուսանողների ճանապարհածախսը ծածկելու դիմում՝ ուսումնական տարվա ____/____
այցելել Ասիսենի քաղաքային դպրոցներ

(Խնդրում ենք նշել ըստ անհրաժեշտության) Սկզբնական հայտ Հետագա դիմում Դիմում պայմանավորված է Բնակության փոփոխություն Դիմում պայմանավորված Դպրոցների փոփոխություն

Աշակերտի ազգանունը, ազգանունը.	<input type="checkbox"/> WM <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Դ.	Ծննդյան օր:
Փողոց, տան համար.	Բնակավայր:	
Օրինական խնամակալի ազգանունը, անունը. <input type="checkbox"/> Կին <input type="checkbox"/> Պարոն	Հասցե, եթե տարբերվում է երեխայի հասցեից.	
Եթե հարցեր ունեք դպրոցի ղեկավարության վերաբերյալ, կարող եք կապվել ինձ հետ հետևյալ հեռախոսահամարով (ըստ ցանկության).	Էլփոստի հասցե (կամավոր տեղեկատվություն).	
Վերոնշյալ ուսումնական տարում հաճախում է հետևյալ դպրոցը.	Դասարան:	

Հաստատում դպրոցից

Այդ ժամանակվանից աշակերտը հաճախում է դպրոց _____

Բնակավայրը փոխելիս.

Տեղափոխման ամսաթիվ. _____

Նոր հասցե. _____

Ամսաթիվ _____ Ստորագրություն և դպրոցի կնիք _____

Անձնական ներդրումների կրճատման պատճառով քույրերի և եղբայրների մասին տեղեկատվություն

Վերը նշված ուսումնական տարում դպրոց են հաճախում դիմորդի հետևյալ անչափահաս երեխաները
և ստանալ ուսանողական ճանապարհորդության ծախսեր (կամ դիմել եք).

Ազգանուն	Անուն	Ծննդյան ամսաթիվ	դպրոց	Դասարան
1				
2				
3				

Ուսանողը, ում համար ուսանողական ճանապարհածախսը պետք է ծածկվի դիմումի համաձայն, նպաստներ կստանա տասներկուերորդ տարին լրանալուց հետո Սոցիալական օրենսգրքի (SGB XII) կամ նպաստներ՝ համաձայն Ապաստան հայցողների նպաստների մասին օրենքի (AsylbLG) (եթե կիրառելի է, խնդրում ենք նշել):
Ծառայություն մատուցողից (Բնակարանային, սոցիալական հարցերի և ինտեգրման վարչություն) հաստատման ծանուցման պատճենը կցվում է:
(Մի նշեք նպաստների համար՝ համաձայն Երկրորդ սոցիալական օրենսգրքի՝ SGB II):

Սույնով հայտարարում եմ, որ տեղեկատվությունը ամբողջական է և ճիշտ:
Ես ի գիտություն եմ ընդունել դիմումի փաստաթղթերին կից տեղեկատվությունը ԵՄ տվյալների պաշտպանության ընդհանուր կանոնակարգի 13-րդ հոդվածի համաձայն անձնական տվյալների մշակման վերաբերյալ, ինչպես նաև իրավասության պահանջների մասին տեղեկությունները (էջ 3/4):

_____ Ամսաթիվ _____ Ստորագրություն

Համաձայն Ուսանողների ճանապարհորդական ծախսերի մասին որոշման (SchfkVO) իրավասության պահանջներին .

Ուսանողների ճանապարհածախսը կարող է ծածկվել միայն համապատասխան պահանջների բավարարման դեպքում:

Դրա համար հիմք է հանդիսանում միշտ ընտրված տեսակի դպրոցին ամենամոտ դպրոցը (օրինակ՝ ավագ դպրոց):

Սա պարզապես ծախսերի կարգավորում է ձեր սեփական ներդրմամբ:

1ա)

Ուսանողների ճանապարհածախսը հոգալու պարտավորություն կա, եթե դպրոց գնալը մոտակա դպրոց է Ուսանողները

տարրական մակարդակ (1-ից 4-րդ դասարաններ) ավելի քան 2 կմ, միջնակարգ I (5-ից 10-րդ դասարաններ) և ավագ դպրոցի 10-րդ դասարան՝ ավելի քան 3,5 կմ և միջնակարգ II մակարդակ (11-ից 13-րդ դասարաններ) ավելի քան 5 կմ է:

Դպրոց տանող ճանապարհը գրանցված բնակավայրից (մուտքի դուռը) մինչև մոտակա դպրոցի դպրոցի սեփականության սկզբնամասը ամենակարճ քայլերով ճանապարհն է: Մոտակա դպրոցը կարող է լինել նաև իրականում հաճախած դպրոցը:

1բ)

Անկախ դեպի դպրոց ճանապարհորդության երկարությունից՝ առողջական պատճառներով դուք կարող եք իրավունք ունենալ փոխհատուցել ճանապարհածախսը բաղկացած է: Այս դեպքում դիմումին պետք է կցվի բժշկական տեղեկանք, որտեղ պետք է հստակ նշվի:

ինչ հիվանդություն/հաշմանդամություն կա,
որ մոտակա դպրոց տանող ճանապարհը հնարավոր չէ անցնել ոտքով և

որ ժամանակահատվածի համար է այն կիրառվում:

Ավելին, հայց կարող է լինել, եթե դպրոց ճանապարհորդությունը հատկապես վտանգավոր է կամ ոչ պիտանի՝ Ուսանողների ճանապարհորդական ծախսերի մասին որոշման իմաստով: Դա տեղի է ունենում, երբ դպրոց ճանապարհորդելու սովորական վտանգները միջինից շատ բարձր են: Հատկապես վտանգավոր իրավիճակի օրինակ է դպրոցական երթուղին Grü ne Eiche-ից Monschauer Straß e-ով դեպի անտառային գերեզմանատուն: Նման դեպքում խնդրում եմ բացատրեք՝ դպրոց տանող երթուղին հատկապես վտանգավոր է, թե ոչ պիտանի առանձին հավելում:

1c)

Այսպես կոչված դպրոցի կազմակերպչական պատճառները կարող են նաև հանգեցնել ուսանողների ճանապարհածախսի ծածկմանը: Դպրոցի կազմակերպչական պատճառները, որոնք կարող են խանգարել մոտակա դպրոց հաճախելն են բոլոր այն միջոցները, որոնք ձեռնարկվում են դպրոցի մարմնի կամ դպրոցի կողմից՝ դպրոց հաճախելը կարգավորելու կազմակերպչական լիազորությունների շրջանակում (օրինակ՝ կլանման պատճառները, ներգաղթյալ ընտանիքների միջնակարգ դպրոցի աշակերտների խմբավորումը նախապատրաստական փուլում: դասեր): Շուրջօրյա դպրոցները, հարակից ցերեկային խնամքի կենտրոն ունեցող դպրոցները, դպրոցները, որոնք առաջարկում են հատուկ ուսուցման միջոցառումներ, դպրոցները առանց տղաների և աղջիկների ընդհանուր կրթության, օտար լեզուների տարբեր տեսականի և տարբեր դասընթացների առաջարկներ, առանձին դպրոցի տիպ չեն կազմում: Մոտակա դպրոցի ընդունելության կարողությունների սպառման ապացույցը պետք է ներկայացվի, օրինակ՝ հայցվող ընդունելության համար մերժման նամակ ներկայացնելով:
Պետք է լինեն օբյեկտիվ պատճառներ: Սուբյեկտիվ պատճառները, ինչպիսիք են կրթական առաջարկությունները, նույն դպրոցում սովորող քույրերն ու եղբայրները, ընկերները և այլն, չեն կարող հաշվի առնվել որպես դպրոցի կազմակերպչական պատճառներ: Հնարավոր է դպրոցի ազատ ընտրություն: Ուսանողների ճանապարհածախսը պարզապես ծախսերի կարգավորում է:

2.

Հարևան երկրում (Բելգիա/Նիդեռլանդներ) բնակվող ուսանողների համար, ի լրումն 1-ում թվարկված իրավունքի պատճառների, կա հատուկ կանոնակարգ: Նաև պետք է ստուգվի, թե արդյոք առկա է ընտանեկան նպաստ՝ համաձայն ԵՏՀ 1408/71 կանոնակարգի: Դա անելու համար դուք պետք է լրացնեք մեկ այլ ձև: Սա հասանելի է դպրոցի գրասենյակում: Այն կարող էք ձեռք բերել նաև Երեխաների, երիտասարդության և դպրոցների վարչությունից (FB 45/400): Այն դեպքում, երբ AVV-ից դուրս գծեր (օրինակ՝ TEC, De Lijn, Veolia և այլն) պետք է օգտագործվեն, ամենաարդյունավետ ճանապարհորդական ծախսերը կարող են կիրառվել անդորրագրերը ներկայացնելիս (սովորաբար Ուսանողական տարեկան տոմս) i. Հ.վ. մինչև 50% կվերադարձվի:

3.

Ուսանողների ճանապարհածախսը հոգալու հաստատման ժամկետը սովորաբար ուսումնական տարին է (օգոստոսի 1-ից հուլիսի 31-ը): Ծանապարհածախսի փոխհատուցման հայտը պետք է անմիջապես ուսումնական տարվա սկզբին ներկայացվի Երեխաների, երիտասարդության և դպրոցների բաժին: Ուսանողների ճանապարհածախսի հետագա վճարումը (փոխհատուցումը) հնարավոր է միայն այն դեպքում, եթե հայտը ներկայացվում է հաստատման ժամկետի ավարտից (հոկտեմբերի 31) ոչ ուշ, քան երեք ամիս հետո (բացառման ժամկետը՝ համաձայն Ուսանողների ճանապարհորդական ծախսերի մասին որոշման 4-րդ բաժնի 2-րդ կետի): .

4.

Օրինական խնամակալները կամ չափահաս ուսանողները պետք է վճարեն իրենց ներդրումը ուսանողական տոմսի համար: 2021 թվականի օգոստոսի 1-ից սա կկազմի 14,00 եվրո մեկ երեխայի և օրացուցային ամսվա համար: Եթե դպրոցական տրանսպորտի ծախսերը հոգում է դպրոցական մարմինը ընտանիքի մի քանի անչափահաս երեխաների համար, ապա 2021 թվականի օգոստոսի 1-ից երկրորդ երեխայի համար սեփական ներդրումը կսահմանվի 7 եվրո, իսկ երրորդ երեխայի համար՝ զրո: , տարիքի հաջորդ երեխան: Այն ուսանողների համար, ովքեր օգնություն են ստանում SGB XII-ի (սոցիալական օգնություն, հիմնական ապահովություն) կամ Ապաստան հայցողների նպաստների մասին օրենքի համաձայն, անձնական ներդրումը չի կիրառվում: Սեփական բաժնետոմսերը ենթակա են փոփոխման: Կարգավորումները կարող են կատարվել ուսումնական տարվա սկզբում կամ ընթացքում (օրինակ, եթե ուսանողը հասունանում է ընթացիկ ուսումնական տարում): Ուսանողների ճանապարհածախսի ենթադրությունը, հետևաբար, տեղի է ունենում հետևյալ կերպ անուղղակի դրամաշնորհ: ASEAG-ի մասնավոր բաժանորդագրության ընթացիկ գներին կարող եք ծանոթանալ <https://www.aseag.de/tickets/zeit-und-abo-tickets/schueler/schoolfun-ticket/> կայքում:

5.

Անձնական տրանսպորտային միջոցի (օրինակ՝ մոտոցիկլետի կամ ավտոմեքենայի) օգտագործման ծախսերը կփոխհատուցվեն միայն այն դեպքում, եթե հասարակական տրանսպորտից օգտվելն անհիմն է: Գոյություն ունի անհիմն իրավիճակ, եթե ճանապարհորդության մաքուր ժամանակը, նույնիսկ մասնավոր տրանսպորտային միջոցների և հասարակական տրանսպորտի մասնակի օգտագործման դեպքում (առանց դպրոցում սպասելու ժամերի), օրական երեք ժամից ավելի է, կամ եթե ուսանողը ստիպված է լինում լքել բնակարանը հիմնականում մինչև առավոտյան ժամը 6-ը: Տարրական դասարանների աշակերտների համար դպրոց գնալու ընդհանուր ժամանակը չպետք է գերազանցի մեկ ժամը:

6.

Ուսանողի անձնական ճանապարհորդության ցանկացած փոփոխություն, որը կարող է նշանակալից լինել ուսանողի ճանապարհածախսի համար (մասնավորապես՝ բնակության վայրի փոփոխություն, դպրոց փոխելը, դպրոցը թողնելը, նպաստների դադարեցումը SGB XII-ի համաձայն՝ սոցիալական աջակցություն) պատասխանատվություն է կրում: Երեխաների, երիտասարդության և դպրոցների բաժինը անմիջապես կապվում է:

7.

Դիմումի փաստաթղթերին կցվում են տվյալների պաշտպանության մասին տեղեկությունները:

8.

Ներկայացնելով ձեր դիմումը, դուք վստահեցնում եք, որ դուք կամ ուսանողը չեք ստանում կամ չեք ստանում որևէ այլ հանրային արտոնություն, որը ներառում է ճանապարհածախսի փոխհատուցում:

9.

Ձևաթղթերը կարող եք գտնել նաև որպես PDF ֆայլ ինտերնետում www.aachen.de կայքում (որոնման դաշտում մուտքագրեք «ուսանողական ճանապարհածախսը» և ընտրեք «Ուսանողական ճանապարհորդության ծախսեր (Ասխեն քաղաքի դպրոցներ)» քաղաքի սպասարկման պորտալ: Ասխեն»):

10.

Խնդրում ենք հիշել, որ ժամանակին ներկայացրեք «նորացված» դիմում, եթե ուսանողական տոմսը սուբսիդավորվել է ընդամենը մեկ տարի: Սա կարող է գտնել ուսանողական ճանապարհորդության ծախսերի հաստատման մասին ծանուցման մեջ:

11.

Հարցերի դեպքում խնդրում ենք կապվել մանկապատանեկան և դպրոցական բաժնի դպրոցի բաժին Հեռ.՝ 0241/432-45661 կամ 0241/432-45662:

Դիմումը կարող է փակ ծրարով ուղարկվել դպրոցի միջոցով երեխաների, երիտասարդության և դպրոցների բաժին: Եթե դա հնարավոր չէ, քանի որ արձակուրդների ժամանակ դպրոցի գրասենյակը անձնակազմով չի աշխատում, խնդրում ենք ձեր դիմումին կցել գրանցման հաստատում դպրոցից կամ ամենավերջին վկայականը (պատճենը):

Երեխաների, երիտասարդության և դպրոցի
բաժնի դպրոցի բաժին (FB 45/400)
MozartstraÙ e 2 – 10 52064 Ասխեն 3-րդ
հարկում

Քաղաքի քաղաքապետի և հինգշաբթի
չորեքշաբթի

Երեքշաբթի և ուրբաթ

Ժամը 08:30-ից 12:30-ն ընկած ժամանակահատվածում,
Ժամը 08:30-ից մինչև 16:30-ը

SEPA ուղղակի դեբետավորման ընթացակարգի մանդատի տրամադրում

Վճարառուի ASEAG
մանդատի
տեղեկանք (ձեզ կհաղորդվի առանձին):


Պարտատիրոջ նույնականացման համարը
DE41ASE00000056558

SEPA-ի ուղղակի դեբետային
 մանդատ Ես/Մենք լիազորում ենք ստացողին վճարումներ հավաքել իմ/մեր հաշվից ուղղակի դեբետով: Միեւնույն ժամանակ Ես/մենք հանձնարարում ենք իմ/մեր վարկային հաստատությանը կատարել վճարման ստացողի կողմից իմ/մեր հաշվի վրա կատարված ուղղակի դեբետները: **Ճանդագրություն.** Ես/մենք կարող ենք պահանջել գանձված գումարի վերադարձ ութ շաբաթվա ընթացքում՝ սկսած դեբետավորման ամսաթվից: Կիրառվում են իմ/մեր վարկային հաստատության հետ համաձայնեցված պայմանները:

Ուղղակի դեբետի մասին նախապես ծանուցվում է կատարումից առնվազն երեք օրացուցային օր առաջ:

Տեղեկություններ ուսանողի մասին	
Անուն Անուն	Փողոց, տան համար
ZIP / Քաղաք	Ծննդյան օր
Դպրոց	


Տեղեկություններ հաշվի տիրոջ մասին	
Անուն Անուն	Փողոց, տան համար
ZIP / Քաղաք	Վարկային ինստիտուտի անվանումը
IBAN	BIC

Ամսաթիվ	ՀԱՇՎԱՊԵՏԻ ԱՏՈՐԱԳՐՈՒ ԹՅՈՒՆԸ
	

Եթե հարցեր ունեք ASEAG-ից, կարող եք կապվել ինձ հետ հեռախոսով հետևյալ հեռախոսահամարով.

ASEAG-ը կարող է կապվել ինձ հետ հետևյալ էլ.

Սույնով ընդունում եմ «Դպրոց և զվարճանք» տոմսերի բաժանորդագրության պայմանները, ինչպես նաև գործող AVV սակագնային կանոնակարգերը և NRW տրանսպորտի պայմանները:

Ամսաթիվ	Դիմորդի/հաշվետարի ստորագրությունը
	

Երկու ստորագրություններն էլ բացարձակապես անհրաժեշտ են, հակառակ դեպքում հնարավոր չէ տոմս տրամադրել:



Ապիսեն, 1 մարտի, 2019 թ

Տեղեկատվություն անձնական տվյալների մշակման մասին՝ համաձայն ԵՄ տվյալների պաշտպանության
ընդհանուր կանոնակարգի (GDPR) 13-րդ հոդվածի:

Քաղաքային կենտրոններ այցելելու ուսանողական ճանապարհածախսի փոխհատուցման դիմումը մշակելու համար
Ապիսենի դպրոցներից պահանջվում է հավաքել հետևյալ անձնական տվյալները.

- Աշակերտի ազգանունը, անունը, հասցեն, սեռը և ծննդյան տարեթիվը, - օրինական խնամակալի ազգանունը,
անունը, հասցեն. Քույրերի և եղբայրների ազգանունը, անունը, ծննդյան
ամսաթիվը, անհրաժեշտության դեպքում: Տեղեկատվություն նպաստների ստացման մասին՝ ըստ
- SGB XII-ի կամ AsylbLG-ի
-

Տվյալների պաշտպանության և տվյալների մշակման համար պատասխանատու.

Քաղաք Ապիսեն Քաղաքապետը FB 45/400

(Երեխաների, երիտասարդության և դպրոցների վարչության դպրոցական բաժին)

Հեռ.՝ 0241-432 45661 կամ 0241-432 45662

փոստ՝ schuelerfahrkosten@mail.aachen.de Տվյալների

պաշտպանության

պատասխանատու՝ Ապիսեն քաղաքի տվյալների պաշտպանության

պաշտոնական

աշխատակից Հեռ.՝ 0241-432 7231 Էլ. փոստ՝ datenschutz@mail.aachen.de

Անձնական տվյալների մշակումը GDPR-ի 4-րդ հոդվածի 2-րդ իմաստով ներառում է, ի թիվս այլ բաների, տվյալների
հավաքագրում, պահպանում, փոխանցում և օգտագործում՝ նկարագրված գործընթացն ավարտելու և դրա հետ կապված նպատակը
իրականացնելու համար:

Ուսանողների ճանապարհածախսը կարող է ծածկվել դպրոցի պատասխանատու մարմնի կողմից՝ համաձայն Ուսանողների
ճանապարհորդական ծախսերի մասին որոշման: Դիմումի քննության համար անհրաժեշտ տվյալները պետք է հավաքվեն:

Անձնական տվյալների մշակման թույլտվությունը տրվում է Արվեստի համաձայն:

6 Պարագրաֆ 1 նամակ գ) GDPR՝ Հյուսիսային Ռեյն-Վեստֆալիայի դպրոցի ակտի 97-րդ բաժնից և Ուսանողների ճանապարհորդական ծախսերի մասին հրամանից:

Ձեր տվյալները կօգտագործվեն բացառապես դիմումների մշակման և հաղորդակցության նպատակով և միայն լիազորված
անձանց կողմից: Անձնական ներդրման հաշվարկը կարող է ներառել. Տվյալների փոխանակում դպրոցի այլ իշխանությունների
հետ: Ուսանողական տոմսը տրամադրելու և անձնական ներդրումը հավաքելու համար անհրաժեշտ տվյալները փոխանցվում են
տրանսպորտի մատակարարին (ASEAG): Այս փոխանցումն անհրաժեշտ է ուսանողական տոմսերի տրամադրման
սահուն գործընթացի համար, հետևաբար բխում է հանրային շահերից և թույլատրվում է համաձայն 6-րդ հոդվածի
1-ին կետի ե) GDPR-ի:

Գործընթացում ներգրավված բոլոր անձինք երաշխավորված են օգտագործել ձեր տվյալները տվյալների
պաշտպանության օրենքի կանոններին համապատասխան: Չլիազորված երրորդ անձանց փոխանցումը բացառվում է:

Անձնական տվյալները կպահվեն ծառայության տևողության և դրանից հետո հինգ տարի, այնուհետև կջնջվեն:
Տրանսպորտի ձևի վրա կարող են կիրառվել հետևյալը. պահպանման այլ պահանջներ:

Համաձայն GDPR-ի 15-րդ հոդվածի՝ դուք իրավունք ունեք ցանկացած պահի անվճար ստանալ տեղեկատվություն ձեր մասին պահվող տվյալների մասին՝ առանց պատճառաբանելու: Համաձայն GDPR-ի 20-րդ հոդվածի, դուք դեռ իրավունք ունեք պահանջել ձեր անձնական տվյալները պատասխանատու անձից ուղղակիորեն փոխանցվող (թվային) ձևաչափով: Համաձայն GDPR-ի 16, 17, 18 հոդվածների, դուք կարող եք պահանջել ուղղում, մշակման սահմանափակում կամ ջնջել ձեր տվյալները հասկանալի պատճառներով: Բացի այդ, դուք կարող եք առարկել տվյալների մշակմանը համաձայն 6 (1) կետի, ե) GDPR-ի, որն իրականացվում է հանրային շահերից ելնելով կամ ծառայողական լիազորություններ իրականացնելու համար: Այս իրավունքները պահանջելը կարող է

Ուղարկեք այն պատասխանատու մարմնին փոստով կամ էլ. Դուք կարող եք նաև կապվել տվյալների պաշտպանության պատասխանատուի հետ, եթե ունեք որևէ հարց տվյալների պաշտպանության վերաբերյալ: Ի վերջո, մենք ցանկանում ենք մատնանշել ձեր իրավունքը՝ բողոք ներկայացնելու պատասխանատու վերահսկող մարմնին՝ համաձայն GDPR-ի 77-րդ հոդվածի:

Վերահսկող մարմին.

Հյուսիսային Ռեյն-Վեստֆալիա տվյալների պաշտպանության և տեղեկատվության ազատության պետական հանձնակատար (LDI NRW)

PO Box 20 04 44 40102 DÜ sseldorf

Հեռախոս՝ +49 (0) 21 1-38424-0

Փոստ՝ poststelle@ldi.nrw.de