

הערות על הצהרת ההתחייבות: (יש להגיש את כל המסמכים במקור והעתק)

בדרך כלל:

- תעודת זהות גרמנית, דרכון גרמני או דרכון זר
- אישור שהייה (תקף לחצי שנה לפחות), אלא אם יש לך אישור גרמני בעלי אזרחות או אזרחי האיחוד האירופי.
- הסכם שכירות או במקרה של בעלות על דירה: שומת הארנונה האחרונה או שטר הנוטריון

הוכחת מימון/הבטחת פרנסה:

לעובדים:

- חוזה עבודה (תקף ל-6 חודשים לפחות)
- תעודת מעסיק עדכנית וכן תלושי שכר ומשכורת
- 3 החודשים האחרונים (כולל בן/בת זוג)
- אם רלוונטי, הודעת הערכה ALG I

לעצמאים:

- רישום עסק או תמצית מהמרשם המסחרי; הסכם בעל מניות
- שומת מס הכנסה אחרונה
- BWA • נוכחי, לחילופין דוח עודפי הכנסה (EUR)
- הוכחת גובה דמי ביטוח הבריאות החודשי כולל
- ביטוח סיעודי

לגמלאים:

- הודעות פנסיה.

שונות:

- אם רלוונטי, חשבון חסום כולל פתק חסימה מהבנק המתאים
- במידת הצורך, מסמכים לגבי דמי מזונות (ילדים או בני זוג גרושים)
- במידת הצורך, אישור מקופת מקדמת אחזקה של לשכת רווחת הנוער האחראית או הוכחה לתשלום מזונות חודשיים
- אם רלוונטי, מסמך המאשר את החובה לתשלום מזונות
- אם רלוונטי, צו גירושין מחייב מבחינה משפטית

עמלות:

- עמלה €29.00 לכל הצהרת התחייבות

מידע חשוב: יש לערוך הצהרת התחייבות לכל המוקדם 3 חודשים לפני הכניסה המתוכננת.

אישור מאדם אחר אינו אפשרי. _____
רשויות ההגירה שומרות לעצמן את הזכות לבקש ראיות נוספות במקרים בודדים.

מידע על הגשת הצהרת התחייבות בהתאם לסעיף 68 לחוק המגורים

אם תרצו להזמין אזרח של מדינה שעבורה נדרשת ויזה לביקור בגרמניה או למטרת שהייה אחרת, הנציגות הדיפלומטית בחו"ל תדרוש בדרך כלל "הצהרת התחייבות" מכם כצד המזמין.

האשרה ניתנת על ידי הנציגות הדיפלומטית הגרמנית במדינה בה שוהה הזר.

בהצהרה זו אתה מתחייב לכסות את כל העלויות העולות במהלך שהות המבקר בגרמניה.

מלבד עלויות המחיה (אוכל ושתייה, ביגוד וכדומה) ואירוח (דירה או מלון), החובה כוללת גם כל עלויות לטיפול רפואי במקרה של מחלה או צורך בטיפול. כדי להפחית את הסיכון לעלויות רפואיות גבוהות בלתי צפויות כגון: כדי לא לכלול עלויות רפואיות, תרופות או עלויות בית חולים, למשל, יש לעשות ביטוח בריאות עבור תקופת הביקור.

החובה כוללת גם את העלויות של אכיפה כפויה אפשרית של חובת היציאה מהארץ אם לא קוימה החובה לעזוב את הארץ מרצון. עם הגשת הצהרת התחייבות לשהייה לטווח ארוך יותר - למשל. ב. ל איחוד משפחות - ההשתלטות כוללת גם עלויות של קורס שילוב.

אם האורח שלך מקבל סיוע סוציאלי או כספים ציבוריים אחרים מסיבה כלשהי במהלך שהותו בגרמניה, הדבר נובע מההסכם עליו חתמת הצהרת התחייבות תביעה להחזר מהמוביל, כלומר הכסף ששולם יידרש בחזרה על ידך כצד המחויב.

רשות ההגירה אליה תגיש את הצהרת ההתחייבות תבדוק אם כן האם יש לך מספיק הכנסה כדי שתוכל לעמוד בהתחייבות זו. אתה יכול לשאול את רשויות ההגירה אילו מסמכים עליך להגיש בפירוט או שהם יימסרו לך כחלק מאישור המינוי.

לאחר ההנפקה, תקבל את המקור של הצהרת ההתחייבות, אותה עליך לשלוח לאורח שלך. יחד עם בקשתו לויזה, על האורח שלכם להגיש את הצהרת ההתחייבות והוכחת ביטוח בריאות יחד עם עותק לנציגות הדיפלומטית הגרמנית האחרת.

משרד האשרה של הנציגות הזרה יחליט על הבקשה. בהקשר זה יצוין כי הגשת הצהרת התחייבות אינה מבטיחה כי תינתן אשרה.

ניתן להנפיק את אשרת שנגן למבקרים ל-09 יום לכל היותר. יחד עם זאת, יש לציין כי הארכת הויזה אינה אפשרית לרוב.

מידע על הגשת הצהרת התחייבות בהתאם לסעיף 68לחוק
המגורים

1.מארח (מידע על האדם המתחייב)

שם פרטי שם פרטי:	מצב אישי: <input type="checkbox"/> גרוש (סעיף 1.1) <input type="checkbox"/> נשוי <input type="checkbox"/>
מקום ותאריך הלידה:	רחוב, מספר בית:
<input type="checkbox"/> גברי <input type="checkbox"/> נקבה <input type="checkbox"/> שונים	מיקוד / עיר:
לאום:	מספר בני משק הבית (כולל מְבַקֵּשׁ): מבוגר ___ ילד ___

לגיטימציה מתרחשת באמצעות

תעודת זהות מספר דרכון: _____

מקצוע:

מעסיק:

1.1 האם קיימת חובת מזונות כלפי ילדים או בן הזוג הגרוש (מחוץ למשק הבית)?

לא כן, ל ___ אדם/ים
אם כן: סכום תשלומי האחזקה החודשיים: _____

1.2 האם הגשת הצהרות התחייבות נוספות לרשויות אחרות?

לא ל ___ אנשים כן, עם הרשויות _____

2.אורח (מידע על מי שרוצה להיכנס לארץ)

שם פרטי שם פרטי	מצב אישי: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> גוישה
מקום ותאריך הלידה:	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> מקום
לאום:	מספר דרכון:
כתובת בארץ הולדתו:	

האם הנכנס לארץ קשור אליכם?

לא כן, קשר משפחתי: _____

מטרת השהות: <input type="checkbox"/> לבקר <input type="checkbox"/> לימודים <input type="checkbox"/> אחזקת משפחתי <input type="checkbox"/> שונות	תאריך כניסה מיועד: _____
---	-----------------------------

3.בן זוג מלווה או ילדים קטינים

שם משפחה:	שם פרטי:	<input type="checkbox"/> גברי <input type="checkbox"/> שונים <input type="checkbox"/> נקבה
תאריך לידה (בחוץ)		מקום לידה:

שם משפחה:	שם פרטי:	<input type="checkbox"/> גברי <input type="checkbox"/> שונים <input type="checkbox"/> נקבה
תאריך לידה (בחוץ)		מקום לידה:

שם משפחה:	שם פרטי:	<input type="checkbox"/> גברי <input type="checkbox"/> שונים <input type="checkbox"/> נקבה
תאריך לידה (בחוץ)		מקום לידה:

_____ ה _____
(מיקוד / עיר) (תאריך) (חתימה)

(חברה, משרד)

הצהרת המעסיק (להגשה לרשויות ההגירה)

מאושר בזאת כי גב'/מר

שם פרטי שם פרטי		
תאריך ומקום הלידה		
	מצב אישי ☐ רווק	☐ נשוי
	☐ אלמנה	☐ גרושה
לאום		
כתובת		
מאז		
כמו (סוג פעילות/ הגדרת תפקיד)		

מועסק אצלנו. כיום

שכר ברוטו חודשי:

שכר נטו חודשי נוכחי:

שעות העבודה השבועיות הן

שעה (ות)

יחסי העבודה הם

- לא בהתראה
- הופסק עבור _____
- ו
- ללא הגבלה
- מוגבל עד _____
- תקופת המבחן
- הסתיים
- מסתיים ב _____

ה