

مرفق

لتحديد تكاليف الإقامة والتدفئة



يرجى وضع علامة عند الاقتضاء.



قاعدة عامة، يرجى عدم تقديم المستندات الأصلية، بل نسخاً منها.



يمكنك العثور على مزيد من المعلومات حول الرقم المعترف في تعليمات ملء النموذج على الموقع الإلكتروني www.arbeitsagentur.de/linien-sgb2 للتطبيق.



تخضع البيانات التالية للسرية الاجتماعية (راجع "ورقة المعلومات (SGB II)". يتم جمع معلوماتك بناءً على الأقسام 65 - 60 من الكتاب الأول من القانون الاجتماعي (SGB I) والأقسام 167 أ، ب، ج من الكتاب العاشر من القانون الاجتماعي (SGB X) للحصول على المزايا وفقاً للكتاب الثاني من القانون الاجتماعي. القانون الاجتماعي (SGB II) يمكنك الحصول على معلومات حماية البيانات من مركز العمل المسؤول عنك وأيضاً عبر الإنترنت على www.arbeitsagentur.de/datenernahme.

1. البيانات الشخصية لمقدم الطلب

لتعيين الأول	
اسم العائلة	تاريخ الميلاد
عدد مجتمع الاحتياجات (إن وجد)	

2. معلومات عامة عن الإقامة وتكاليف الإقامة

عنوان السكن (العنوان)
عدد الأشخاص في مكان إقامتي (الإجمالي):

يرجى تقديم كافة تفاصيل المساحة بالمتر المربع (م 2).

المساحة الإجمالية للإقامة		
عدد الحمامات	عدد المطابخ	عدد الغرف
شاغر	من المساحة الإجمالية للسكن هي مستأجرة	
عدد الوحدات السكنية (إذا كنت تمتلك منزل الخاص)	المباني التجارية/الاستخدام التجاري	

 أنا أعيش في الإيجار.

مقدار التكاليف الشهرية الفعلية للإقامة

 الإيجار فقط للإقامة (بما في ذلك التكاليف الإضافية)

تكاليف التدفئة	تكاليف السكن الأخرى	31
----------------	---------------------	----

 يرجى تقديم الأدلة الحالية التي توضح تاريخ الاستحقاق المعني.


جامعة كي دي يو

2

تحرير الملاحظات
يتم ملؤها من قبل مركز العمل فقط

ختم الدخول

قسم

فريق

أنا أعيش في العقار.

مقدار التكلفة الشهرية الفعلية للملكية
قوة الدفع الإضافية (بالإضافة إلى تكاليف التدفئة)

تكاليف التدفئة	تكاليف السكن الأخرى
----------------	---------------------

يرجى تقديم الأدلة الحالية التي توضح تاريخ الاستحقاق المعني.

تتكون التكاليف الإضافية/تكاليف السكن مما يلي:

إدخالات متعددة ممكنة هنا.

<input type="checkbox"/> تنظيف الشوارع	<input type="checkbox"/> الضرائب العقارية	<input type="checkbox"/> ماء
<input type="checkbox"/> صيانة التدفئة	<input type="checkbox"/> مياه المجاري	<input type="checkbox"/> رسوم تنظيف المدخنة
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> رسوم القمامة	<input type="checkbox"/> تأمين البناء

3. مصادر الطاقة.

أنا أسخن مع:

<input type="checkbox"/> زيت التدفئة	<input type="checkbox"/> غاز	<input type="checkbox"/> كهرباء
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> خشب	<input type="checkbox"/> التدفئة المركزية

أقوم بشراء الوقود بنفسي.

نوع التدفئة

<input type="checkbox"/> سخان التخزين الليلي	<input type="checkbox"/> فرن واحد	<input type="checkbox"/> تدفئة مركزية
--	-----------------------------------	---------------------------------------

أطبخ مع:

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> كهرباء	<input type="checkbox"/> غاز
--------------------------	---------------------------------	------------------------------

أنا أنتج الماء الساخن الخاص بي
مركزياً (على سبيل المثال مع نظام التدفئة المركزية)
أو
لامركزية (مثل المرجل/سخان المياه الفوري).

<input type="checkbox"/> زيت التدفئة	<input type="checkbox"/> غاز	<input type="checkbox"/> كهرباء
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> مال	<input type="checkbox"/> خشب

يرجى تقديم الأدلة الحالية.

4. المعلومات حول المالك مطلوبة فقط إذا كان سيتم تحويل الإيجار مباشرة إلى المالك.

اسم المالك/المالك

عنوان

يوم الحساب المصير المبدئ

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

أؤكد أن المعلومات صحيحة.

توقيع مقدم الطلب (للقاصرين: توقيع الممثل القانوني)

المكان والتاريخ

تحرير الملاحظات
يتم ملؤها من قبل مركز العمل فقط

في التالي
كانت الأقسام في
حضور العميل
تغييرات العملاء
إجراء:

علامة اليد، التاريخ

توقيع العميل