

Дальнейшее заявление на авторизацию

Заявление о продолжении утверждения пособия гражданина после Второго
Книга Социального кодекса (SGB II)



Пожалуйста, отметьте нужным.



Вы также можете подать заявку на продление одобрения онлайн. Информацию о наших цифровых предложениях, информационном листке SGB II и других приложениях к заявке можно найти на сайте www.jobcenter.digital.



Как правило, просим предоставлять не оригиналы документов, а копии.



Дополнительную информацию о соответствующем номере вы можете найти в инструкции по заполнению формы на сайте www.arbeitsagentur.de/linien-sgb2.

Следующие данные являются социальной тайной (см. «Информационный лист SGB II»). Ваша информация собирается на основании разделов 60–65 Первой книги Социального кодекса (SGB I) и разделов 67a, b, c Десятой книги Социального кодекса (SGB X) для получения пособий в соответствии с SGB II. Информацию о защите данных вы можете получить в ответственном за вас центре занятости, а также на сайте www.arbeitsagentur.de/datenernahme.

Обратите внимание, что в разделах со 2 по 5 речь идет не только об изменениях, но и о текущих условиях. В разделе 6 укажите любые дальнейшие изменения в личных и экономических обстоятельствах, произошедшие с момента подачи последнего заявления и еще не доведенные до сведения центра занятости.

Если вам нужно больше места для ответов, чем предусмотрено в форме, используйте отдельный лист бумаги и прикрепите его к заявлению.

1. Персональные данные заявителя

фамилия		Имя	
Дата рождения	Пол		
улица, номер дома			
Почтовый индекс	Место жительства		
Количество льготных сообществ			

2. Общая информация о моем домохозяйстве

Количество человек в моем жилье (всего): _____

Мое семейное положение или семейное положение члена моего нуждающегося сообщества изменилось или изменится. 4

Имя человека	Тип изменения	День перемен
--------------	---------------	--------------

Вся моя совокупность потребностей в этот день _____ в новый переедет из квартиры или уже переехала в новую квартиру.
Пожалуйста, заполните приложение KDU снаружи.

Один или несколько человек из моего сообщества потребностей или домашнего хозяйства въехали или выехали или будут выезжать. 5

Имя	фамилия
дата переезда	Отрывок из

Пожалуйста, предоставьте свидетельство о регистрации на каждого въехавшего человека.
Пожалуйста, заполните приложение WEP для вашего партнера/супруга и для не состоящих в браке детей в возрасте от 15 до 24 лет. снаружи
Для не состоящих в браке детей до 15 лет просьба заполнить приложение KI. снаружи.
Для других родственников или родственников мужа (например, бабушек и дедушек, братьев и сестер старше 25 лет, женатых детей, тетушек или дядей) отправьте приложение HG . а.



2BBA

Редактирование заметок

Заполняется только центром занятости

Въездной штамп

Дата подачи заявки

Конец текущего
раздел утверждения

Отделение

команда

Заявка завершена

Статистическая запись включена

Знак руки, дата

Денежные купюры

Отмечена дата показа руки

Организованная дата выставки рук

3. Расходы на проживание и отопление.

Я несу расходы на проживание и отопление.

Да Нет

Я живу в съемной квартире или в другом жилом помещении.

Другие условия проживания включают гостевые дома, жилье для беженцев или временное жилье.

За проживание взимаются следующие расходы:

Базовая арендная плата (без учета дополнительных расходов)

Полная аренда (за дополнительную плату)

Дополнительные расходы (без учета расходов на отопление)

расходы на отопление

другие расходы на жилье 31

Пожалуйста, предоставьте текущие доказательства с указанием срока оплаты, например, счет за коммунальные услуги, уведомление об оплате, счет за отопление, свидетельство арендодателя и/или договор поставки или поставки (например, договор на водоснабжение).

Я живу в собственности.

Используемая жилая площадь в квадратных метрах (м²): _____

Следующие расходы относятся к владению:

Проценты по долгу без рассрочки погашения 32

Дополнительные расходы (исключая расходы на отопление), например налог на имущество, воду

Расходы на отопление; Я использую следующий вид отопления (например, электричество, газ): _____

Пожалуйста, предоставьте текущие доказательства с указанием соответствующей даты платежа, например, план погашения и/или соответствующий договор на поставку, поставку, страхование или техническое обслуживание или уведомление о плате (например, договор на водоснабжение, уведомление о налоге на имущество).

4. Уровни доходов членов сообщества потребностей

Здесь вы должны ввести свой доход и доход членов сообщества потребностей.

Деньги граждан не считаются доходом и не должны здесь указываться.

При подаче заявления всегда необходимо предоставить банковские выписки. Пожалуйста, предоставьте свои последние банковские выписки. три месяца назад. 43

Доход от занятости (полная и неполная занятость/мини-работа) 19

Пожалуйста, предоставьте отчет о доходах.

По запросу центра занятости оставьте также справку о доходах. заполняется работодателем.

Имя человека

Имя и адрес компании работодателя

Деятельность осуществляется/выполнялась в качестве работы в отпуске. 34

Имя человека

Имя и адрес компании работодателя

Деятельность осуществляется/выполнялась в качестве работы в отпуске.

Некоммерческая или добровольная деятельность, за которую выплачиваются (не облагаемые налогом) надбавки на расходы/фиксированные расходы 35

Имя человека

род деятельности

входящие платежи

Пожалуйста, предоставьте текущие доказательства конкретной деятельности, типа и размера пособия/фиксированной ставки, получения оплаты и расходов, понесенных в этом контексте.

Осуществление самозанятости (в том числе в сельском и лесном хозяйстве)

Имя человека

Пожалуйста, заполните приложение EKS снаружи.

Пособие по безработице согласно третьей книге Социального кодекса

Имя человека

Пожалуйста, представьте уведомление об одобрении от агентства по трудоустройству.

<input type="checkbox"/> Пенсии (например, из обязательного социального страхования, такого как пенсия по старости, пенсия по инвалидности, компенсационные выплаты шахтерам, пенсия в результате несчастного случая/травматизма, пенсия по случаю потери кормильца и базовая пенсия), пенсии компаний, Пенсии, зарубежные пенсии, пенсии на рынке труда		
Имя человека	Тип пенсии	
Имя человека	Тип пенсии	
Пожалуйста, предъявите действующее пенсионное уведомление.		
<input type="checkbox"/> Алиментные выплаты или льготы в соответствии с Законом об авансах на содержание		
Имя человека	Тип платежа	
Пожалуйста, предоставьте текущие доказательства типа и объема полученных платежей.		
Если вы и/или нуждающийся член вашего сообщества имеете текущий и регулярный доход, указанный ниже, укажите тип дохода в таблице ниже и предоставьте текущие доказательства.		
<input type="checkbox"/> Доход от сдачи в аренду, субаренду или лизинг (также от сельского и лесного хозяйства)		
<input type="checkbox"/> другие льготы по замене заработной платы (например, переходное пособие, пособие по болезни)		
<input type="checkbox"/> Выплаты в натуральной форме (например, бесплатное питание)		
<input type="checkbox"/> Жилищное пособие, социальная помощь, другие социальные выплаты (не льготы граждан)		
<input type="checkbox"/> VAföG, пособие на профессиональное обучение, пособие на обучение		
<input type="checkbox"/> другой текущий доход (например, родительское пособие, пособие по уходу, чаевые, доход от Федеральная добровольная служба)		
Имя человека	Тип дохода/выплаты	
Имя человека	Тип дохода/выплаты	
<input type="checkbox"/> единовременный доход ³⁷ и нерегулярный доход ³⁸ (например, возмещение налогов, деньги от банкротства, Проценты, прочие инвестиционные доходы, подарки)		
Имя человека		
Вид дохода	Уровень дохода	Оплата получена
Пожалуйста, предоставьте текущие доказательства.		
<input type="checkbox"/> Пособие на ребенка ³⁹		
Пожалуйста, предъявите уведомление о выплате пособия на ребенка ⁴⁰		
<input type="checkbox"/> Члены нуждающегося сообщества не имеют доходов, упомянутых выше.		
5. Удержания из доходов (хозяйственных расходов) ⁴¹		
Информация требуется только при наличии дохода.		
Изменились удержания из доходов (предпринимательских расходов):		<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
Имя человека	Вид вычета	
Ежемесячная сумма в евро	День перемен	
Пожалуйста, предоставьте текущие доказательства.		

6. Другие изменения

Пожалуйста, укажите здесь любые изменения в вашей информации в (первоначальном) заявлении, о которых вы еще не сообщили, например (не окончательное).

Перечисление):

- Вы или член вашего сообщества потребностей создали сообщество, подобное браку, или расстались со своим партнером.
разделены.
- Адрес или банковские реквизиты изменились или изменятся.
- Вы или член вашего сообщества потребностей теперь хотите подать иск о дополнительных потребностях (например, дополнительные потребности, для беременных 12), дополнительные потребности в дорогостоящем питании 14).
- Произошли или будут изменения в медицинском страховании или страховании по уходу.
- Произошли или будут изменения в активах (например, наследование).

Имя человека	Тип изменения	День перемен
Имя человека	Тип изменения	День перемен

Пожалуйста, предоставьте текущие доказательства.

7. Образование и участие

Обратите внимание, что люди в возрасте до 25 лет могут иметь право на получение льгот по образованию и участию. Дополнительную информацию можно получить в вашем центре занятости/ответственном местном органе власти.

Обратите внимание, что ваше заявление обычно вступает в силу первого числа месяца, и поэтому вы должны предоставить информацию - в частности, о притоке дохода - за весь месяц, в котором вы подаете заявление (раздел 37, абзац 2, предложение 2 SGB II).

Мое обязательство

сотрудничать Люди, которые подают заявление или получают пособие в соответствии с SGB II, обязаны сотрудничать: Это означает, что вся информация в заявлении и в приложениях, поданных для этого, должна быть правильной и полной. Об изменениях, которые происходят после подачи заявления и которые могут повлиять на льготы (например, начало работы, переезд), необходимо немедленно сообщать в ответственный центр занятости. Обязательства по сотрудничеству должны соблюдаться всеми членами сообщества потребностей.

Если эти обязательства по сотрудничеству нарушаются, все сверхвыплаченные пособия, как правило, будут требоваться обратно у всех имеющих на это право лиц в сообществе потребностей. Если в вашем сообществе потребностей есть другие люди, вы как представитель должны включить всех участников при заполнении заявления и согласовать с ними необходимую информацию и информацию, которая их касается. Также убедитесь, что все участники получили всю необходимую информацию (например, уведомления).

Нарушение обязанности сотрудничать также может привести к административным правонарушениям или уголовному преследованию в отношении лица, пренебрегающего вышеупомянутыми обязательствами. Центр занятости собирает информацию о доходах и активах (например, заработной плате, приросте капитала, пенсиях) от различных агентств посредством автоматического сравнения данных. Поэтому скрытые доходы и активы впоследствии регулярно становятся известны.

Опекун назначается опекуном /районным судом .

Пожалуйста, предоставьте подтверждение надзора (свидетельство о назначении или удостоверение личности руководителя).

Имя человека, о котором заботятся

Место и дата	Подпись руководителя
--------------	----------------------

Подтверждаю, что информация верна.

Место и дата	Подпись заявителя (для несовершеннолетних: подпись законного представителя)
--------------	--

Примечания по обработке (заполняется только центром занятости)

В присутствии заказчика были внесены изменения в следующие разделы:

Поднятие рук, дата: _____ Подпись клиента _____

Другие комментарии центра занятости: